



**АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.03.2022 года № 70

п. Ильинское – Хованское

**О Порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению  
экспертизы в целях муниципального контроля на территории Ильинского  
муниципального района Ивановской области**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля» администрация Ильинского муниципального района

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля на территории Ильинского муниципального района согласно приложению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить настоящее постановление в официальном сетевом издании – официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области [www.admilinskoe.ru](http://www.admilinskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Ильинского  
муниципального района**

**С.И. Васютинский**

## **Порядок аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля на территории Ильинского муниципального района**

### **1. Общие положения**

1.1. Под областью экспертизы в целях настоящего Порядка понимается сфера науки, техники, хозяйственной деятельности, в рамках которой проводится исследование по вопросам, поставленным инспектором (должностным лицом администрации Ильинского муниципального района (далее также – администрация), уполномоченным на осуществление муниципального контроля) перед экспертом в рамках контрольного мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Областями и видами экспертиз, для проведения которых администрации требуется привлечение экспертов, являются:

- 1) земельные отношения (экспертиза землеустроительной документации)<sup>1</sup>;
- 2) санитарно-эпидемиологические требования (санитарно-эпидемиологическая экспертиза)<sup>2</sup>;
- 3) строительство (строительно-техническая, пожарно-техническая экспертизы)<sup>3</sup>;

1.2. Срок действия аттестации составляет 5 лет.

---

1 Может проводиться при осуществлении муниципального земельного контроля, муниципального контроля в сфере благоустройства (например, при оценке нарушения правил благоустройства территории муниципального образования конкретным землепользователем), если проведение экспертизы предусмотрено в числе контрольных действий при проведении отдельных контрольных мероприятиях в соответствии с положениями об этих видах муниципального контроля.

2 Экспертиза в этой области может проводиться при осуществлении муниципального земельного контроля, муниципального контроля в сфере благоустройства, муниципального жилищного контроля, если проведение экспертизы предусмотрено в числе контрольных действий при проведении отдельных контрольных мероприятиях в соответствии с положениями об этих видах муниципального контроля.

3 Экспертиза в этой области может проводиться при осуществлении муниципального жилищного контроля, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (в отношении автомобильных дорог местного значения), если проведение экспертизы предусмотрено в числе контрольных действий при проведении отдельных контрольных мероприятиях в соответствии с положениями об этих видах муниципального контроля.

1.3. Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения об аттестации эксперта в соответствии с настоящим Порядком информация о такой аттестации вносится уполномоченным должностным лицом администрации в реестр аттестованных экспертов (далее – реестр), оформляемый согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

Реестр размещается на официальном сетевом издании – официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области [www.admilinskoe.ru](http://www.admilinskoe.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## 2. Административные процедуры рассмотрения заявлений об аттестации

2.1. Аттестация проводится по областям и видам экспертиз в срок, не превышающий 20 рабочих дней, в отношении граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями и соответствующих требованиям пунктов 2.6 и 2.7 настоящего Порядка.

2.2. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта (далее – заявитель), обращается в администрацию в письменной или в электронной форме с заявлением об аттестации в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям муниципального контроля (далее – заявление) по форме, предусмотренной Приложением № 2 к настоящему Порядку.

В электронной форме документы могут быть поданы на электронный адрес администрации: [ilin@admilinskoe.ru](mailto:ilin@admilinskoe.ru). При этом заявление должно быть заверено электронной цифровой подписью.

2.3. К заявлению должны быть приложены:

1) копия диплома о высшем образовании в соответствующей области экспертизы;

2) копия трудовой книжки.

2.4. Уполномоченными на рассмотрение документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, должностными лицами администрации являются заместитель главы администрации Ильинского муниципального района, начальник отдела экономики и муниципального хозяйства и

заместитель главы администрации Ильинского муниципального района, председатель комитета по земельным ресурсам, управлению муниципальным имуществом и архитектуре. Должностным лицом администрации, уполномоченным на принятие решения об аттестации заявителя в качестве эксперта или об отказе в его аттестации, является Глава Ильинского муниципального района.

2.5. Основаниями для возврата заявителю документов являются:

1) отсутствие возможности проведения экспертизы в соответствующей области экспертизы по видам муниципального контроля, осуществляемым администрацией;

2) отсутствие одного из документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

3) неуказание в заявлении федерального органа государственной власти и (или) органа государственной власти Ивановской области, аттестовавшего заявителя в качестве эксперта, и (или) информации о реквизитах решения органа государственной власти об аттестации;

4) подача заявителем заявления до истечения 1 года со дня принятия в отношении него решения о прекращении аттестации в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего Порядка.

Возврат заявления по иным основаниям, кроме предусмотренных настоящим пунктом, не допускается.

Администрация в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления в администрацию возвращает заявление заявителю без рассмотрения в случае подачи такого заявления в письменной форме. В случае подачи заявления в электронной форме сообщение о возврате документов направляется на электронный адрес заявителя в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления в электронной форме.

2.6. Обязательными критериями аттестации экспертов являются:

1) наличие высшего образования в области экспертизы;

2) наличие стажа работы в области экспертизы не менее 3 лет;

3) подтверждающиеся аттестацией эксперта по соответствующей области (виду) экспертизы федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Ивановской области наличие знаний и навыков в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности, наличие специальных профессиональных навыков, знаний нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере.

2.7. Аттестация проводится без проведения квалификационного экзамена на основе подтверждения заявителем:

- 1) высшего образования в области экспертизы;
- 2) стажа работы в области экспертизы не менее 3 лет;

3) аттестации эксперта по соответствующей области (виду) экспертизы федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Ивановской области.

2.8. Проверка соответствия заявителя критериям аттестации, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка, осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней, путем рассмотрения представленных заявителем документов и сведений.

2.9. По результатам рассмотрения представленных заявителем документов и сведений администрация принимает одно из следующих решений в форме распоряжения:

- 1) об отказе в аттестации заявителя в случаях, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка;
- 2) об аттестации заявителя.

2.10. Основаниями для отказа в аттестации заявителя являются:

- 1) отсутствие высшего образования в области экспертизы;
- 2) отсутствие стажа работы в области экспертизы не менее 3 лет;
- 3) отсутствие аттестации эксперта по соответствующей области (виду) экспертизы федеральным органом государственной власти и (или) органом государственной власти Ивановской области;

4) замещение заявителем на день рассмотрения его заявления должности государственной (муниципальной) службы или иной должности в органе государственного контроля (надзора) или муниципального контроля.

Отказ в аттестации заявителя по иным, кроме предусмотренных настоящим пунктом оснований, не допускается.

2.11. Администрация в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 2.9 настоящего Порядка, уведомляет об этом решении заявителя в письменной форме. В случае подачи заявления в электронной форме уведомление о принятом решении направляется на электронный адрес заявителя в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

### 3. Прекращение действия аттестации, приостановление действия аттестации

3.1. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается администрацией в форме распоряжения в случае:

- 1) поступления в администрацию заявления эксперта о прекращении аттестации;
- 2) поступления в администрацию сведений о смерти эксперта;
- 3) подтверждения администрацией факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

3.2. Администрация уведомляет заявителя о принятом в отношении него решении о прекращении действия аттестации в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения в случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 3.1 настоящего Порядка. Информация об этом доводится до заявителя одним из способов, предусмотренных абзацем пятым пункта 2.5 настоящего Порядка.

3.3. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта администрация исключает сведения об аттестации эксперта из реестра.

3.4. Эксперт, в отношении которого администрацией принято решение о прекращении действия аттестации по основаниям, предусмотренным

подпунктом 3 пункта 3.1 настоящего Порядка, вправе обратиться в администрацию для аттестации в порядке, установленном настоящим Порядком, не ранее чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

3.5. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается администрацией в случае поступления эксперта на государственную или муниципальную службу, принятия на работу в контрольный (надзорный) орган, принявший решение о его аттестации. Решение принимается в день поступления эксперта на службу, принятия на работу, информация об этом размещается в реестре. Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях муниципального контроля невозможно в течение срока службы, работы эксперта в контрольном (надзорном) органе.

#### 4. Формирование и ведение реестра сведений об аттестации экспертов.

4.1. Должностное лицо администрации, уполномоченное на осуществление соответствующего вида муниципального контроля, обеспечивает формирование и ведение реестра сведений об аттестации экспертов, которая проведена в соответствии с условиями настоящего Порядка.

4.2. Реестр является открытым информационным ресурсом, обладателем информации которого является администрация Ильинского муниципального района.

4.3. Формирование и ведение реестра осуществляются уполномоченным должностным лицом, определенным в пункте 4.1 настоящего Порядка, на бумажном носителе и в электронном виде с использованием технологий, позволяющих обеспечить сбор и внесение в реестр сведений об аттестованных экспертах, их хранение, систематизацию, актуализацию и защиту.

4.4. Каждой записи в реестре присваивается порядковый номер.

4.5. Реестр содержит следующие сведения:

фамилию, имя и отчество эксперта (последнее - при наличии);

вид (объект) экспертизы;

дату принятия решения об аттестации;

отметку о приостановлении действия аттестации.

4.6. Сведения, указанные в пункте 4.5. настоящего Порядка, вносятся в реестр в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения об аттестации, приостановлении, прекращении действия аттестации.

4.7. Копии документов на бумажном носителе, включенные в реестр, подлежат хранению в течение 5 лет.

4.8. Администрация Ильинского муниципального района ежегодно, в срок до 31 января организует опубликование в электронном виде сведений об аттестации за предыдущий год по форме, предусмотренной в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Доступ к сведениям, содержащимся в реестре, обеспечивается путем его размещения уполномоченным лицом, определенным в пункте 4.1 настоящего Порядка, на официальном сайте Ильинского муниципального района Ивановской области [www.admilinskoe.ru](http://www.admilinskoe.ru) в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

Приложение № 1  
к Порядку аттестации экспертов, привлекаемых к  
осуществлению экспертизы в целях  
муниципального контроля в сфере  
благоустройства на территории Ильинского  
городского поселения Ивановской области

### Реестр аттестованных экспертов

№ п/п	ФИО эксперта	Вид (объекты) экспертизы	Дата принятия решения об аттестации	Отметка о приостановлении действия аттестации





Приложение № 2  
к Порядку аттестации экспертов, привлекаемых к  
осуществлению экспертизы в целях  
муниципального контроля в сфере  
благоустройства на территории Ильинского  
городского поселения Ивановской области

Главе Ильинского муниципального  
района Ивановской области

\_\_\_\_\_  
ФИО

от

\_\_\_\_\_  
Ф. И. О., адрес регистрации (места жительства),

\_\_\_\_\_  
реквизиты документа,  
удостоверяющего личность),

\_\_\_\_\_  
почтовый адрес, адрес электронной почты,  
номер телефона)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об аттестации в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям муниципального  
контроля

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта для привлечения к мероприятиям  
муниципального контроля в следующей области и виду экспертизы  
\_\_\_\_\_.

Имею следующее высшее образование: \_\_\_\_\_.

Имею стаж работы в соответствующей области экспертизы \_\_\_ лет \_\_\_  
месяцев.

Являюсь экспертом по соответствующей области и виду экспертизы,  
аттестованным \_\_\_\_\_ (указать наименование аттестовавшего  
федерального органа государственной власти и (или) органа государственной власти  
субъекта Российской Федерации), что подтверждается решением об аттестации  
\_\_\_\_\_ (указать реквизиты (дату и, если имеется, номер) решения об  
аттестации).

В настоящее время не замещаю должностей государственной (муниципальной)  
службы, а также иных должностей в органах государственного контроля (надзора),  
муниципального контроля.

Приложения:

- 1) копия диплома о высшем образовании;
- 2) копия трудовой книжки.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении  
в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных  
данных, а также на публикацию моих фамилии, имени, отчества в реестре экспертов  
органа муниципального контроля.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего  
лица

